

別紙 3 (日常清掃業務・廃棄物処理業務実施日時)

業務	管理項目	業務内容	仕様・条件等	備考 (留意事項)
清掃業務	日常清掃	屋内共用部・専用部	休館日 (火曜日・年末年始) を除き、毎日の箇所 (2 日に 1 回) を基本にする。	清掃業務の箇所、頻度等は別紙 2「清掃作業標準一覧表」のとおり
		屋外部分	適宜	
	日常清掃 (ガラス清掃)	ドアガラスの洗浄	日常清掃 (屋内共用部・専用部) に準ずる。	
廃棄物処理業務	一般廃棄物	収集・運搬	2 回/週	可燃物、不燃物、資源物